BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2024**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : CONDOLF Quentin	**N° candidat :**
Centre de formation : Lycée Pasteur Mont Roland	**Option : SLAM**
Adresse URL du portfolio :	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique		Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		1 Recenser et identifier les ressources numériques 2 Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique 3 Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service 4 Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique 5 Gérer des sauvegardes 6 Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources	1 Collecter, suivre et orienter des demandes 2 Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs 3 Traiter des demandes concernant les applications	1 Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques 2 Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. 3 Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	1 Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet 2 Planifier les activités 3 Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	1 Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service 2 Déployer un service 3 Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	1 Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel 2 Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle 3 Gérer son identité professionnelle 4 Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Création d'un portfolio	**2022-2024**	5		2	2	1, 2	1, 3, 4
AP 3 : Logiciel de gestion de TP C#	**06/09/2023 24/11/2023**	3, 5	2, 3	1	1, 2	2	1
AP 4 : Boîte à histoire	**12/2023 10/04/2024**	3, 5	2, 3	1	1, 2	2	1
Veille technologique	**09/2023 05/2024**						2
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Mise en place d'une application de ticketing sur Microsoft Power Platform	**12/2022 06/2023**	3	1, 3	1	1, 2	1, 3	1
Gestion des problèmes provenant des collaborateurs de l'entreprise	**09/2022 06/2023**	3, 6	1, 2, 3		2	3	
Installer et former des utilisateurs à un nouvel outil (lockself)	**05/2023 06/2023**	6		1	1	1, 2, 3	
Mise en place de nouveaux postes informatique	**09/2022 06/2023**	1, 3, 6	1, 2, 3	1	2	2, 3	
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							